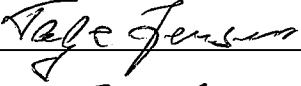


Laurbjerg Vandværk AMBA

CVR-nummer 36 13 04 66

Årsregnskab 2019

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 4. marts 2020


Dirigent *Tage Jensen*

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Laurbjerg Vandværk AMBA
Skovvej 5, Laurbjerg
8870 Langå

Telefon: +45 86 46 81 75
CVR-nummer: 36 13 04 66
Regnskabsperiode: 1. januar 2019 - 31. december 2019

Bestyrelse

Tage Jensen
Steen Hansen
Henrik Wissing
Mads Gregersen
Esben Christiansen

Pengeinstitut

Langå Sparekasse

Revisor

Dansk Revision Hadsten
Godkendt Revisionspartnerselskab
Vesselbjergvej 3
8370 Hadsten

Kontaktperson:
Dorrit Kristensen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Laurbjerg Vandværk AMBA.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Laurbjerg, 24. januar 2020

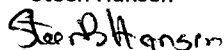
Bestyrelsen:



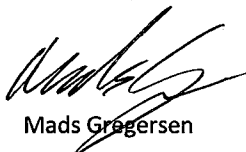
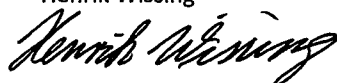
Tage Jensen

Formand

Steen Hansen



Henrik Wissing



Mads Grøgersen

Esben Christiansen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Laurbjerg Vandværk AMBA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Laurbjerg Vandværk AMBA for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hadsten, 24. januar 2020

Dansk Revision Hadsten

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530



Dorrit Kristensen
Registreret revisor
mne7212

Note	Resultatopgørelse	2019 DKK	2018 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	734.561	666
2	Produktionsomkostninger	-228.968	-142
	Bruttoresultat	505.593	524
3	Distributionsomkostninger	-2.947	-5
4	Administrationsomkostninger	-131.895	-133
	Resultat før finansielle poster	370.751	386
	Finansielle indtægter	2.406	1
5	Finansielle omkostninger	-73.157	-2
	Årets resultat	300.000	385
Forslag til resultatdisponering:			
	Årets henlæggelse til øvrige reserver	300.000	385
	Resultatdisponering i alt	300.000	385

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
6	Grunde og bygninger	34.566	35
7	Hovedanlæg	99.735	124
8	Tekniske anlæg og ledningsnet	52.663	55
9	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	31.479	35
10	Hovedledning	634.954	649
11	Nyt vandværk	5.398.417	0
	Materielle anlægsaktiver	6.251.814	898
	Anlægsaktiver i alt	6.251.814	898
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	57
12	Andre tilgodehavender	436.976	8
	Periodeafgrænsningsposter	800	0
	Tilgodehavender	437.776	65
13	Likvide beholdninger	2.135.768	2.896
	Omsætningsaktiver i alt	2.573.543	2.962
	Aktiver i alt	8.825.357	3.859

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Overført resultat	0	0
	Egenkapital i alt	0	0
14	Formålsbestemte henlæggelser	2.436.000	2.136
	Hensatte forpligtelser	2.436.000	2.136
15	Overdækning	1.291.337	1.313
	Kreditinstitutter	4.833.489	0
	Langfristede gældsforpligtelser	6.124.825	1.313
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	27.864	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	231.271	289
	Anden gæld	5.397	5
16	Skyldig moms	0	117
	Kortfristede gældsforpligtelser	264.532	411
	Gældsforpligtelser i alt	6.389.357	1.723
	Passiver i alt	8.825.357	3.859
17	Hovedaktivitet		
18	Eventualforpligtelser		
19	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2019	2018
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Forbrugsbidrag ifl. måler	404.014	461
Årligt grundbidrag	226.537	226
Gebyrer	5.700	5
Gebyrer med moms	8.400	5
Andre driftsindtægter	15.225	1
Målerleje	45.845	46
Måleraflysninger Favrskov	7.535	7
Over- /Underdækning	21.305	-85
Nettoomsætning i alt	734.561	666
2 Produktionsomkostninger		
Eniig	77.138	89
Refunderet elafgift	-42.104	-48
Vandværkspasser	25.200	25
Vedligeholdelse ledningsnet	84.264	1
Vedligeholdelse tekniske anlæg	0	2
Vedligeholdelse målerinstallationer	0	1
Hammel Vandværk	3.487	5
Ledningsregistrering	7.797	10
Småanskaffelser	0	3
Vandanalyser	28.928	10
Vareforbrug	184.709	97
Afskrivninger hovedledning	13.655	14
Afskrivninger tekniske anlæg og ledningsnet	2.394	2
Afskrivninger hovedanlæg	24.730	25
Afskrivninger andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.480	3
Af- og nedskrivninger	44.259	44
Produktionsomkostninger i alt	228.968	142
3 Distributionsomkostninger		
Øvrig repræsentation	700	1
Annoncer	1.207	2
Tryksager/brochurer o.lign.	1.040	1
Distributionsomkostninger i alt	2.947	5

	2019	2018
Noter	DKK	1.000 DKK
4 Administrationsomkostninger		
Kursusomkostninger	1.055	1
Befordringsgodtgørelse	1.004	3
Vedligeholdelse	46	0
Kontorartikler/tryksager	119	2
EDB-omkostninger	2.190	3
TDC Nørregade 87736197	4.558	5
Småanskaffelser	710	0
Porto	1.393	2
Revisorhonorar	10.200	10
Administration Langå VV	43.700	43
Porto med moms	719	1
Forsikringer	18.996	8
Honorar formand	24.000	24
Kontingenter	5.913	6
PBS Gebyr	5.846	6
Møder og generalforsamling	10.040	18
Andre omkostninger	1.066	0
Tab på debitorer m/moms, konstateret	338	0
Afrundingsdifferencer	4	0
Administrationsomkostninger i alt	131.895	133
5 Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	535	2
Renter, lån	53.275	0
Renter, T&S	13	0
Renter, garantiprovision	19.334	0
Finansielle omkostninger i alt	73.157	2
6 Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar	34.566	35
Kostpris 31. december	34.566	35
Grunde og bygninger i alt	34.566	35

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
7 Hovedanlæg		
Kostpris 1. januar	1.236.475	1.236
Kostpris 31. december	1.236.475	1.236
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.112.010	-1.087
Årets af- og nedskrivninger	-24.730	-25
Afskrivninger 31. december	-1.136.740	-1.112
Hovedanlæg i alt	99.735	124
8 Tekniske anlæg og ledningsnet		
Kostpris 1. januar	119.691	120
Kostpris 31. december	119.691	120
Af- og nedskrivninger 1. januar	-64.634	-62
Årets af- og nedskrivninger	-2.394	-2
Afskrivninger 31. december	-67.028	-65
Tekniske anlæg og ledningsnet i alt	52.663	55
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	49.586	50
Kostpris 31. december	49.586	50
Af- og nedskrivninger 1. januar	-14.627	-11
Årets af- og nedskrivninger	-3.480	-3
Afskrivninger 31. december	-18.107	-15
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	31.479	35
10 Hovedledning		
Kostpris 1. januar	682.746	683
Kostpris 31. december	682.746	683
Af- og nedskrivninger 1. januar	-34.137	-20
Årets af- og nedskrivninger	-13.655	-14
Afskrivninger 31. december	-47.792	-34
Hovedledning i alt	634.954	649

Noter	2019	2018	
	DKK	1.000 DKK	
11	Nyt vandværk		
	Tilgang i årets løb	5.398.417	0
	Kostpris 31. december	5.398.417	0
	Nyt vandværk i alt	5.398.417	0
12	Andre tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	7.536	8
	Tilgodehavende moms	429.440	0
	Andre tilgodehavender i alt	436.976	8
13	Likvide beholdninger		
	Sparekassen Vendsyssel	752.250	750
	Langå Sparekasse	680.467	704
	Vestjysk Bank	0	739
	Arbejdernes Landsbank	703.051	703
	Likvide beholdninger i alt	2.135.768	2.896
14	Hensatte forpligtelser		
	Formålsbestemte henlæggelser, primo	2.136.000	1.751
	Årets henlæggelse	300.000	385
	Hensatte forpligtelser i alt	2.436.000	2.136
15	Overdækning		
	Saldo primo	1.312.641	1.228
	Årets over- /underdækning	-21.305	85
	Overdækning i alt	1.291.337	1.313

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
16 Skyldig moms		
Skyldig moms, primo	116.835	99
Udgående moms	293.717	320
Indgående moms	-1.416.818	-49
Elafgift	-42.104	-48
Afregnet moms	618.931	-205
Overført til omsætningsaktiver	-429.440	0
Skyldig moms i alt	0	117

17 Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet er ifølge vedtægterne at sikre rent drikkevand i de nødvendige mængder til vandværkets forbrugere.

18 Eventualforpligtelser

Ingen.

19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Hvile-i-sig-selv princip

Hvile-i-sig-selv princippet medfører, at årets nettoresultat skal være kr. 0, hvorfor der rent teknisk opstår en over eller underdækning, der indregnes som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser selskabets aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter forbrugsbidrag, grundbidrag og gebyrer. Nettoomsætningen indregnes excl. moms. Nettoomsætning omfatter herudover årets over-under dækning ud fra hvile-i-sig-selv princippet.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Der afskrives ikke på bygninger.		
Hovedanlæg	50 år	
Tekniske anlæg og ledningsnet	50 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14 år	0
Hovedledning	50 år	0
Nyt vandværk	50 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Formålsbestemte henlæggelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til fremtidige investeringer og reparationer. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Dansk Revision Hadsten

Vesselbjergvej 3
8370 Hadsten

Ledelsens regnskabserklæring for 1. januar 2019 - 31. december 2019

Denne regnskabserklæring er afgivet i forbindelse med Dansk Revision Hadsten Godkendt Revisionspartnerselskabs revision af årsregnskabet for Laurbjerg Vandværk AMBA for det regnskabsår som sluttede pr. 31. december 2019.

Revisionen udføres med det formål at kunne forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning om, hvorvidt årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.

Årsregnskabet udviser et resultat på kr. 300.000, samlede aktiver på kr. 8.825.357 og en egenkapital på kr. 0.

Det er vores ansvar som ledelse, at aflægge et årsregnskab der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger. Herunder at fremskaffe og fremlægge alle nødvendige og relevante oplysninger til brug for Dansk Revision Hadsten Godkendt Revisionspartnerselskabs revision af årsregnskabet.

Erklæringen er afgivet efter vores bedste viden og overbevisning, og efter at vi har foretaget de forespørgsler, internt som eksternt, som vi anser for nødvendige med henblik på at opnå kendskab til nedenstående forhold.

I tilknytning til ledelsespåtegningen i årsrapporten skal undertegnede hermed bekræfte, at:

Formalia

- Det er ledelsens ansvar at aflægge årsregnskabet således, at årsregnskabet giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.
- ledelsen har stillet alt regnskabsmateriale og underliggende dokumentation samt alle generalforsamlingsreferater og referater fra ledelsesmøder afholdt i regnskabsåret til rådighed,
- ledelsen anerkender sit ansvar for implementeringen og driften af de regnskabs- og kontrolsystemer, der skal forebygge og opdage besvigelser og fejl,
- intet bestyrelsesmedlem har – eller har haft i årets løb – lån i selskabet, udover det i årsrapporten anførte,
- alle modtagne meddelelser om selskabets kapitalandele, er indført i de hertil indrettede fortegnelser og protokoller,
- selskabets forsikringsdækning anses for tilstrækkelig, hvorfor en skade, brand eller tyveri ikke skønnes at indebære en væsentlig risiko for selskabet,
- alle transaktioner i det forløbne regnskabsår er foretaget på normal forretningsmæssig basis,
- alle transaktioner i det forløbne regnskabsår er blevet registrerede af selskabet og afspejlet i regnskabet,
- ledelsen har gennemgået og godkendt revisors forslag til efterposteringer og øvrige regnskabsmæssige ændringer i forbindelse med regnskabsafslutningen,
- ledelsen, i samarbejde med revisionen, har rettet alle væsentlige fejlinformationer, som revisor har fundet under revisionen af årsregnskabet, således at årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler – både enkeltvis og sammenlagt,
- ledelsen ikke er bekendt med overtrædelse af love, bekendtgørelser, myndighedspåbud m.v., og

- indeværende års og de forrige års regnskabsmateriale er til stede og fortsat opbevares på betryggende vis, og
- ledelsen er bekendt med kravene i Persondataforordningen, og har iværksat en gennemgang af virksomhedens håndtering af persondata med henblik på at afdække og rette eventuelle mangler i forhold til lovgivningen, og
- ledelsen er ikke en politisk eksponeret person, eller er nærtstående familiemedlem eller nær samarbejdspartner med en politisk eksponeret person, jævnfør definitionen på en politisk eksponeret person på Dansk Revisions hjemmeside www.danskrevision.dk/om-dansk-revision/legal.

Besvigelser

- Der ikke har været uregelmæssigheder eller besvigelser, som har omfattet ledelsen eller andre medarbejdere, der har en væsentlig rolle i regnskabsaflæggelsen eller i selskabets interne kontroller, eller som kunne have haft væsentlig indvirkning på årsregnskabet,
- ledelsen har givet revisor oplysning om resultatet af ledelsens vurdering af risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation, som følge af besvigelser, og
- ledelsen har givet revisor alle væsentlige oplysninger vedrørende eventuelle besvigelser eller formodninger om besvigelser, som ledelsen har kendskab til, og som kan have påvirket selskabet eller årsregnskabet.

Fuldstændighed

- Årsregnskabet indeholder de nødvendige oplysninger til bedømmelse af selskabets resultat og den finansielle stilling pr. 31. december 2019,
- der ikke, ud over det i årsregnskabet anførte i perioden fra regnskabsårets udløb og indtil dato, er indtrådt væsentlige forhold, eller opstået tab eller tabsrisici, af væsentlig betydning for bedømmelse af selskabets indtjening eller finansielle stilling,
- samtlige indtægter og omkostninger for regnskabsåret er med i årsregnskabet og er periodiseret korrekt,
- selskabet har opfyldt alle kontrakter, som ved manglende opfyldelse kan have væsentlig indflydelse på årsregnskabet,
- ledelsen ikke har planer eller intentioner, der væsentligt kan ændre de regnskabsmæssige værdier eller klassifikationen af aktiver og forpligtelser i årsregnskabet,
- alle aktiver, der tilhører selskabet, er til stede pr. 31. december 2019, og at vurderingen af disse er foretaget forsvarligt og i overensstemmelse med god og forsigtig forretningsskik samt fremgår på rigtig måde af årsregnskabet,
- ingen af de selskabet tilhørende aktiver er pantsatte, eller behæftet med ejendomsforbehold, ud over det i årsregnskabet anførte,
- de foretagne hensættelser til imødegåelse af tab er tilstrækkelige til at dække den risiko, der pr. 31. december 2019 hviler på aktiverne. Herudover er der ikke tale om mere end normal forretningsmæssig risiko,
- selskabet ikke har påtaget sig veksel-, kautions-, garanti-, pensions- eller lignende forpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet,
- ledelsen fuldstændigt har oplyst om optioner, aftaler om optioner, warrants mv. og oplysningerne er indregnet i årsregnskabet,
- alle væsentlige gældsforpligtelser, der påhviler selskabet, er medtaget i og fremgår på rigtig måde af årsregnskabet,
- der ikke, ud over det i årsregnskabet anførte, er rejst retssager, skattesager, miljøkrav eller andre krav, som har væsentlig betydning for bedømmelse af selskabets finansielle stilling,
- eventualforpligtelser er tilstrækkeligt oplyst i årsregnskabet,

- selskabets kapitalberedskab skønnes tilstrækkeligt til dækning af selskabets fortsatte drift i det kommende regnskabsår,
- årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

Laurbjerg 24. januar 2020

Bestyrelsen:

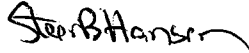


Tage Jensen
Formand



Mads Gregersen

Steen Hansen





Esben Christiansen

Henrik Wissing



Laurbjerg Vandværk AMBA

CVR-nummer 36 13 04 66

**Revisionsprotokol af 24. januar 2020
vedrørende årsregnskab for 2019**

Revisionsprotokol vedrørende årsregnskab 2019

1 Revision af årsregnskabet

1.1 Indledning

Som selskabets valgte revisor har vi revideret det af ledelsen fremlagte udkast til årsregnskab for regnskabsåret 2019.

Årsregnskabet udviser et nettoresultat på t.kr. 300 efter indregning af underdækning på t.kr. 21. Samlet overdækning til indregning i efterfølgende års pris udgør t.kr. 1.291.

1.2 Konklusion på den udførte revision – revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger til årsregnskabet.

Såfremt årsregnskabet vedtages i den foreliggende form, og der ikke under ledelsens behandling og vedtagelse af årsregnskabet fremkommer yderligere, væsentlige oplysninger, vil vi forsyne årsregnskabet for 2019 med en revisionspåtegning uden modifikationer eller fremhævelse af forhold.

1.3 Forhold af ledelsesmæssig interesse

På grund af selskabets begrænsede størrelse er det ikke muligt at lave en effektiv funktionsadskillelse, hvilket svækker en effektiv intern kontrol. Vi skal dog tilføje, at vi gennem vor revision ikke er stødt på forhold, der kunne give anledning til nogen mistanke om besvigelser.

EU's Persondataforordning

EU's Persondataforordning trådte i kraft pr. 25. maj 2018. Forordningen regulerer selskabets brug og opbevaring af persondata, og stiller bl.a. skærpede krav til indhentning, anvendelse, opbevaring, videregivelse og sletning af persondata, ligesom forordningen stiller krav om dokumentation for, at forordningen overholdes. Datatilsynet er tilsynsmyndighed for forordningens overholdelse, og har således mulighed for at foretage kontrolbesøg. Manglende overholdelse af persondataforordningen kan medføre betydelige bøder.

Vi anbefaler, at selskabet kortlægger og vurderer, om selskabets nuværende forretningsgange og systemer overholder reglerne i persondataforordningen.

Vi har fået oplyst, at ledelsen er opmærksomme på forordningen, og at der er iværksat indledende tiltag til opfyldelse af persondataforordningens regler.

1.4 Revisionens omfang og udførelse

Revisionens formål, tilrettelæggelse og udførelse, revisors ansvar og rapportering samt ledelsens ansvar er uændret, hvorfor vi henviser til beskrivelsen heraf i vor kundeaftale af 10. oktober 2018.

Revisionen af årsregnskabet har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med de internationale revisionsstandarder samt yderligere krav efter dansk revisorlovgivning. Formålet med revisionen er at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Revisionen har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder foretagne regnskabsmæssige skøn.

Revisionsprotokol vedrørende årsregnskab 2019

Som forberedelse til revisionen af årsregnskabet for 2019 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2019 med ledelsen, herunder risici relateret til selskabets aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, ledelsen har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet vor revisionsstrategi med henblik på at målrette vort arbejde mod væsentlige og risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vor opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet:

Omsætning

Tilgodehavender

På øvrige områder er risikoen for fejl i årsregnskabet vurderet som normal eller lavere, og revisionens udførelse har været tilpasset denne vurdering.

Revisionen er udført med henblik på at efterprøve, hvorvidt årsregnskabets oplysninger og beløbsangivelser er korrekte. Der er foretaget analyser, gennemgang og vurdering af forretningsgange, interne kontrolsystemer og kontrolprocedurer samt gennemgang og vurdering af bogholderiposteringer og dokumentation herfor.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede årsregnskab opfylder lovgivningens og vedtægternes regnskabsbestemmelser. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udført i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet.

2 Den udførte revision

Under revisionen har vi gennemgået bogføringen og bilagsmaterialet samt udvalgte forretningsgange inden for regnskabsmæssige områder i det omfang, vi har anset for nødvendigt for revisionen af årsregnskabet.

Vi har i året fravalgt at udføre følgende revisionshandlinger:

Kasse- og beholdningseftersyn

Saldomeddelelse debitorer

Advokatbrev

Engagementsforespørgsel

Kassereren forestår alle betalinger, og bogholderiet føres ligeledes af kassereren. Det vurderes derfor ikke, at et kasse- og beholdningseftersyn vil kunne bidrage til et stærkere revisionsbevis. Kasse- og beholdningseftersyn er derfor fravalgt.

Debitormassen består af privatkunder. Det vurderes ikke, at udsendte saldomeddelelser vil blive besvaret. Saldomeddelelser til debitorer er derfor fravalgt.

Advokatbrev er fravalgt, idet selskabet ikke har en fast advokat. Vi indhenter ledelsens regnskabserklæring, hvor ledelsen bekræfter, at der ingen verserende retssager, skattesager, miljøkrav eller andre krav, som har væsentlig betydning for bedømmelse af selskabets finansielle stilling.

Revisionsprotokol vedrørende årsregnskab 2019

Selskabet har alene indestående i pengeinstitut. Der afstemmes i stedet til årsopgørelse fra pengeinstitut.

2.1 Revision af forretningsgange og interne kontroller

Vi har gennemgået regnskabsmæssige forretningsgange og interne kontrolforanstaltninger på udvalgte områder, samt vurderet om de er hensigtsmæssige og sikrer en pålidelig økonomirapportering. Herudover har vi foretaget en vurdering af, om de regnskabsmæssige systemer giver et pålideligt grundlag for udarbejdelse af selskabets årsregnskab under hensyntagen til den manglende funktionsadskillelse.

Bemærkninger til den udførte revision er gennemgået med selskabets daglige ledelse. Revisionen har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger, hvorfor vi kan konkludere at der er etableret tilstrækkelige og effektive forretningsgange og interne kontroller på væsentlige og risikofyldte områder.

2.2 Ikke-korrigeret fejlinformation

I henhold til de internationale revisionsstandarder skal vi over for selskabets øverste ledelse redegøre for ikke-korrigeret fejlinformation, som ikke er ubetydelig.

Væsentlige beløbsmæssige fejl og mangler i årsregnskabet er rettet i samarbejde med den daglige ledelse og regnskabsafdelingen.

Ledelsen er af den opfattelse, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler – både enkeltvis og sammenlagt. Vi er enige med ledelsen i denne vurdering.

2.3 Drøftelser med ledelsen om besvigelser

Under revisionen har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser, og ledelsen har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

Ledelsen har endvidere oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi har under vores revision ikke konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af væsentlig betydning for informationerne i årsregnskabet.

3 Kommentarer til revisionen og årsregnskabet 2019

I lighed med tidligere år er der udarbejdet en årsrapport. Den eksterne årsrapport har ledelsen aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2019 er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger. Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til tidligere år, er beskrevet i årsregnskabet. Vi finder den anvendte regnskabspraksis hensigtsmæssig og er enige med ledelsen i, at aflæggelse af årsregnskabet efter denne regnskabspraksis giver et retvisende billede.

Revisionsprotokol vedrørende årsregnskab 2019

3.2 Resultatopgørelsen

Vor revision af resultatopgørelsen for 2019 er primært baseret på regnskabsanalyse af resultatopgørelsens poster sammenlignet med tidligere år. Vi har desuden foretaget en stikprøvevis gennemgang af dokumentationen for regnskabsposterne, herunder påset, at eksisterende forretningsgange overholdes.

3.3 Omsætning

Vi har stikprøvevis efterprøvet selskabets omsætning. Vi har fulgt aconto opkrævninger og slutopkrævninger til bogføring og har fulgt indbetaling fra bogføring til forbrugslisten.

Revisionen af området har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

3.4 Balancen, inklusiv eventualposter og lignende

Aktivernes tilstedeværelse og værdiansættelse samt fuldstændigheden af gæld og forpligtelser er revideret uden bemærkninger.

I den forbindelse er der ikke indhentet engagementsforespørgsel hos selskabets pengeinstitutter til bekræftelse af mellemværender, pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2019. Vi har i stedet afstemt indestående hos pengeinstitutter til årsopgørelser.

I forbindelse med vor revision har vi indhentet oplysninger om sikkerhedsstillelser og pantsætninger fra tinglysningen.

Idet selskabet ikke har en fast advokat tilknyttet, har vi ikke indhentet oplysninger fra advokat om eventuelle verserende retssager og lignende, der forventes at medføre krav mod selskabet. Vi er ikke stødt på forhold under revisionen, der indikerer at der skulle være rejst krav mod selskabet.

3.5 Tilgodehavender

Vi har i forbindelse med revisionen af selskabets tilgodehavender pr. 31. december 2019 foretaget en afstemning mellem debitorsaldolisten og finansbogholderiet. Dette har ikke givet anledning til bemærkninger.

Reservation til imødegåelse af tab på tilgodehavender er foretaget ud fra en individuel vurdering. Ultimo 2019 er der i alt reserveret 0 t.kr. til imødegåelse af tab.

Ledelsen har i ledelsens regnskabsberklæring oplyst, at tilgodehavender efter de foretagne reservationer til imødegåelse af tab ikke er behæftet med risiko for tab ud over almindelige forretningsmæssige risici. Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Tilgodehavender er efter vor opfattelse indregnet og målt i årsregnskabet i overensstemmelse med gældende regnskabslovgivning.

Revisionsprotokol vedrørende årsregnskab 2019

4 Økonomisk kriminalitet

Vi har i henhold til revisorloven pligt til at påse, om personer i ledelsen har begået betydelig økonomisk kriminalitet, og under visse omstændigheder rapportere herom til SØIK (Statsadvokaten for Særlig Økonomisk og International Kriminalitet).

Vi er ikke under vor revision stødt på forhold eller indikationer på, at personer i ledelsen har begået økonomisk kriminalitet.

5 Andre opgaver

Vi har i dette regnskabsår leveret følgende øvrige ydelser til selskabet:
assistance med udarbejdelse af årsregnskabet, herunder opstilling.

Vi har vurderet at den assistance, vi har ydet med regnskabsudarbejdelse ikke medfører at vores uafhængighed er truet i en grad, så vi ikke kan erklære os om årsregnskabet. Uafhængighedstruslerne er minimeret ved, at det er selskabets ledelse, der har truffet afgørelse om regnskabspraksis, værdiansættelser m

6 Øvrige forhold

6.1 Forhold der ikke er omfattet af revisionen

Vi gør for god ordens skyld opmærksom på, at revisionen ikke omfatter selskabets:
Forsikringsforhold

Vi opfordrer dog ledelsen til at gennemgå disse forhold løbende, således at der sikres overensstemmelse mellem selskabets udvikling og disse forhold

7 Erklæringer i forbindelse med revisionen

7.1 Ledelsens regnskabserklæring

Som led i revisionen af årsregnskabet har vi indhentet bekræftelse fra ledelsen om årsregnskabets fuldstændighed herunder, at det indeholder alle oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, nærtstående parter, retssager, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

Ledelsen har endvidere erklæret, at alle fejl, som ledelsen er blevet forelagt, er korrigeret i årsregnskabet. Vi har påset, at korrektionerne er indarbejdet.

7.2 Revisors erklæringer

Vi kan oplyse, at:

- Vi opfylder lovgivningens krav til uafhængighed, og
- vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Revisionsprotokol vedrørende årsregnskab 2019

Hadsten, 24. januar 2020

Dansk Revision Hadsten

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530



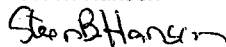
Dorrit Kristensen
Registreret revisor
mne7212

Forevist bestyrelsen den 24. januar 2020

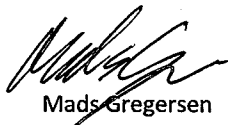
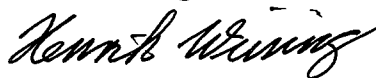


Tage Jensen
Formand

Steen Hansen

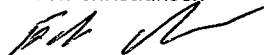


Henrik Wissing



Mads Gregersen

Esben Christiansen



LAURBJERG VANDVÆRK A.m.b.a.

BUDGET 2020		Budget 2020	Resultat 2019	Budget 2019
FASTE INDTÆGTER:				
Årligt grundbidrag		226.450	226.537	226.450
Målerleje		45.900	45.845	45.900
Forbrugsbidrag div.			15.225	
Diverse indtægter		16.000	21.631	16.000
Over-/underdækning			21.305	(3.600)
	I alt:	288.350	330.543	284.750
FASTE UDGIFTER				
Administration og personaleomkostn.		(133.000)	(129.897)	(130.000)
Drift teknisk anlæg		(61.000)	(69.970)	(60.000)
Ejendommenes drift og vedligehold		(2.300)	(46)	(2.000)
Diverse udgifter		(1.000)	(338)	(1.000)
	I alt:	(197.300)	(200.251)	(193.000)
RESULTAT AF FASTE INDT. OG UDGIFTER:		91.050	130.292	91.750
VARIABLE INDTÆGTER				
Forbrug iflg. aflæsn. hos forbrugere 1)		440.000	404.014	448.250
VARIABLE UDGIFTER				
Afgift af ledningsført vand, internt				
Elforbrug ekskl. afgifter		(50.000)	(35.033)	(48.000)
Vedligehold tekniske anlæg		(10.000)		(10.000)
Ledningsreparationer		(50.000)	(84.264)	(50.000)
Forbrugsmålere				
Overført fra henlæggelser				
	I alt:	(110.000)	(119.297)	(108.000)
RESULTAT AF VARIABLE INDT. OG UDGIFTER:		330.000	284.717	340.250
RESULTAT FØR AFSKRIVN., HENL. & RENTER:		421.050	415.009	432.000
Afskrivninger			(44.259)	(42.000)
Henlæggelse til nedr .gl. værk + hovedl.			(300.000)	(390.000)
Nettorente		(7.000)	1.859	
Renter Afdrag K. Kredit + garanti prov.		(299.900)	(72.609)	(2.500)
OVERSKUD:		114.150	-	-
Skønnet aflæst forbrug:				
80.000 kbm, ordinære forbrugere	å kr	5,50	440.000	